

HYRESAVTAL LOKALER

Avtal nr

270100201-0001

1. Avtalsparter	Hyresvärd AB BOSTADEN i Umeå Box 244 901 06 UMEÅ		Hyresgäst Berghems Kiosk och Spel AB		Personnr/org.nr 556536-3958
	Adress		Axtorpsvägen 1		
	Aviseringsadress				
2. Hyresobjekt	Adress Axtorpsvägen 1			Fastighetsbeteckning Målet	
	Lokalarea m2 ca 136	Övrig area m2	Garageplats st Varm med Kall motorv.	Bilplats st med motorv.	Övrigt
	Omfattning Enligt bilaga nr. 1	Inredning Enligt bilaga nr.	Utformning/Skick Lokalen uthyres i befintligt skick om ej annat avtalas särskilt mellan parterna		
3. Användning	Ändamål Lokalen uthyres för att användas till Kiosk- och spelbutik				
4. Hyrestid uppsägningstid n.m	Fr o m 1998-07-01	Uppsägning av detta avtal skall ske senast 9 månader före hyrestidens utgång. I annat fall är avtalet förlängt på 3 år varje gång med ovan angivna uppsägningstid.			
	To m 2001-06-30				
5. Hyra	Arshyra kronor 95 200		Skulle under hyrestiden oförutsedda kostnader uppstå för fastigheten på grund av åtgärder, som hyresvärden åläggs genom beslut av regeringen eller annan myndighet, skall hyresgästen erlägga ersättning för på lokalen belöpande andel. Lokalens andel beräknas i förhållande till i fastigheten utgående hyror.		
	Hyran regleras under löpande hyrestid enligt bilaga nr. 2				
6. Förfallodag	Hyra erläggs kvartalsvis i förskott. Bankgiro 108 - 6057				
7. Värme och varmvatten	Avgiften för av hyresvärden tillhandahållen värme m.m ingår i hyran.				
8. Vatten och avlopp	Avgift för av hyresvärden tillhandahållt vatten och avlopp ingår i hyran.				
9. El	Avgift för el erläggs av hyresgästen enligt eget abonnemang.				
10. Kyla och ventilation	Kostnaden för drift av särskild ventilationsanläggning ingår i hyran.				
11. Sopor och emballage	Hyresvärden bekostar borttransport av sopor och emballage utan särskild ersättning.				
12. Snöröjning, städning m.m	Hyresvärden utför snöröjning och sandning utan särskild ersättning.				
13. Underhåll	Hyresgästen bekostar utöver underhåll av egen egendom även inre underhåll av lokalerna vartill bl a räknas väggar, golv, tak, dörrar och fönsterbågar med undantag ytterdörrars och fönsterbågars utsidor. Till inre underhåll räknas även underhåll av inredning som tillhandahållits av hyresvärden. Hyresvärden bekostar övrigt underhåll. Det åligger hyresgästen att på eget ansvar och egen bekostnad svara för de åtgärder, som av försäkringsbolag eller byggnadsnämnd, miljö- och hälsoskyddsnämnd, brandmyndighet eller annan myndighet kan komma att krävas för lokalens nyttjande för avsedd användning.				
14. Fönster	Hyresgästen bekostar utbyte av skadade glasrutor i fönster och entréer. Hyresgästen åtager sig att teckna och vidmakthålla glasförsäkring.				
15. Låsanordningar	Det åligger hyresgästen att utrusta lokalerna med sådana lås- och stöldskyddsanordningar som krävs för giltighet av hyresgästens affärs- eller företagsförsäkring.				
16. Moms					
17. Särskilda avtalsvillkor	Angående övriga särskilda villkor se bilaga nr. 3				
18. Allmänt	Angående allmänna avtalsvillkor se omstående sida				
19. Ordningsföreskrifter	Hyresgästen förbinder sig att i tillämpliga delar följa de ordningsföreskrifter för fastigheten som fastställts av hyresvärden eller av hyresvärden och organisation av hyresgäster gemensamt				

Detta avtal, som innefattar 3... st bilagor, är upprättat i två exemplar varav parterna tagit var sitt.

Hyresvärdens underskrift <i>980505</i> Datum <i>980505</i> Namnteckning <i>Ellen Paulin</i> Namnförtydligande	Hyresgästens/ernas underskrift <i>980501</i> Datum <i>980501</i> Namnteckning <i>Inger Bohman</i> Namnförtydligande	<i>980501</i> Datum <i>Kenneth Olsson</i> Namnteckning <i>Kenneth Olsson</i> Namnförtydligande
---	---	---