HYRESAVTAL LOKALER

Avtal nr
270100210- -101

1. Avtalsparter	Hyresvärd AB BOSTADEN i Umeå Box 244 901 06 UMEÅ	Hyresgäst Axtorpet Adress Axtorpsvägen 1 903 37 Umeå	Personnr/org.nr

2. Hyresobjekt	Adress Axtorpsvägen 1			Fastighetsbeteckning Målet 1	
	Lokalarea m2 ca 98	Övrig area m2	Garageplats st Varm med Kall motorv.	Bilplats st med motorv.	Övrigt Enligt bilaga nr.
	Omfattning Enligt bilaga nr. 1	Inredning Enligt bilaga nr.	Utformning/Skick Lokalen uthyres i befintligt skick om ej annat avtalas särskilt mellan parterna		

3. Användning	Ändamål Lokalen uthyres för att användas till	butik och lager
4. Hyrestid uppsägningstid m.m	From 2000-06-01 Tom 2003-05-31	Uppsägning av detta avtal skall ske senast 9 månader före hyrestidens utgång. I annat fall är avtalet förlängt på 3 år varje gång med ovan angivna uppsägningstid.
5. Hyra	Årshyra kronor 24 500 Hyran regleras under löpande hyrestid enligt bilaga nr. 2	Skulle under hyrestiden oförutsedda kostnader uppstå för fastigheten på grund av åtgärder, som hyresvärden åläggs genom beslut av regeringen eller annan myndighet, skall hyresgästen erlägga ersättning för på lokalen belöpande andel. Lokalens andel beräknas i förhållande till i fastigheten utgående hyror.
6. Förfallodag	Hyra erläggs kvartalsvis i förskott.	Bankgiro 108-6057
7. Värme och varmvatten	Avgiften för av hyresvärden tillhandahållen värme m.m ingår i hyran.	
8. Vatten och avlopp	Avgift för av hyresvärden tillhandahållet vatten och avlopp ingår i hyran.	
9. El	Avgift för el erläggs av hyresgästen enligt eget abonnemang.	
10. Kyla och ventilation		
11. Sopor och emballage	Hyresgästen svarar själv för sina kostnader för förvaring och borttransport av sopor och emballage.	
12. Snöröjning, städning m.m	Hyresvärden utför snöröjning och sandning utan särskild ersättning.	
13. Underhåll	Hyresgästen bekostar utöver underhåll av egen egendom även inre underhåll av lokalerna vartill bl a räknas väggar , golv, tak, dörrar och fönsterbågar med undantag ytterdörrars och fönsterbågars utsidor. Till inre underhåll räknas även underhåll av inredning som tillhandahållits av hyresvärden. Hyresvärden bekostar övrigt underhåll. Det åligger hyresgästen att på eget ansvar och egen bekostnad svara för de åtgärder, som av försäkringsbolag eller byggnadsnämnd, miljö- och hälsoskyddsnämnd, brandmyndighet eller annan myndighet kan komma att krävas för lokalens nyttjande för avsedd användning.	
14. Fönster		
15. Låsanordningar	Det åligger hyresgästen att utrusta lokalerna med sådana lås- och stöldskyddsanordningar som krävs för giltighet av hyresgästens affärs- eller företagsförsäkring.	
16. Moms		
17. Särskilda avtalsvillkor		
18. Allmänt	Angående allmänna avtalsvillkor se omstående sida	
19. Ordningsföreskrifter	Hyresgästen förbinder sig att i tillämpliga delar följa de ordningsföreskrifter för fastigheten som fastställts av hyresvärden eller av hyresvärden och organisation av hyresgäster gemensamt	

Detta avtal ,som innefattar..2.. st bilagor, är upprättat i två exemplar varav parterna tagit var sitt.

Hyresvärdens underskrift	Hyresgästens/-ernas underskrift	
000511 Datum	..... Datum	..... Datum
Namnteckning	..... Namnteckning	..... Namnteckning
..... Namnförtydligande	..... Namnförtydligande	..... Namnförtydligande